

VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

SKUODO vietos veiklos grupė (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „Skuodo vietos veiklos grupės 2016-2023 metų vietos plėtros strategija“ (toliau – VPS)

Kvietimas Nr. 11

1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS

1.1.	<p>Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos – reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonės veiklos sritį, susidedantys iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų įsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams (ir partneriams) ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugšėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. lapkričio 24 d. įsakymo Nr. 3D-758 redakcija) (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitikties vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip.</p>													
1.2.	FSA taikomas:	<p>VPS priemonės „Kaimo tradicijų puoselėjimas, mokomųjų, švietėjiškų veiklų remimas“ veiklos srities „Kultūros savitumo ir tradicijų išsaugojimas, sveikos gyvensenos ir aktyvaus poilsio skatinimas“ Nr. LEADER-19.2.-SAVA-7.1. (toliau – VPS priemonės veiklos sritis) vietos projektams</p>												
1.3.	FSA taikomas VPS priemonės veiklos srities paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos:	nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios												
1.4.	FSA suderinta su Nacionaline mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) raštu:	iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos												
1.5.	FSA patvirtinta VPS vykdytojos:													
		2	0	1	8	-	0	2	-	2	1	Nr. BRK-874	<input type="checkbox"/>	visuotinio narių susirinkimo sprendimu kolegialaus valdymo organo sprendimu Nr. V/RP-7
2	0	1	8	-	0	2	-	2	7	X				

1.6.	Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie:	EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 6B
1.7.	VPS priemonės veiklos srities, kuriai parengtas FSA, pagrindinis tikslas yra šis:	Plėtoti žmogiškuosius išteklius, didinti socialinį, kultūrinį ir visuomeninį Skuodo rajono gyventojų potencialą
1.8.	Pagal VPS priemonės veiklos sritį parama teikiama:	Laisvalaikio, kultūros, sporto veiklos, kaimo tradicijų, mėgėjų meno puoselėjimo veiklų organizavimas; Tradicinių švenčių ir kitų renginių organizavimas; Įvairių gyventojų grupių (jaunimo, moterų, senjorų ir pan.) ir (arba) interesų grupių klubų ir centrų kūrimas ir (arba) veiklų vykdymas. Pareiškėjai, teikiantys paraiškas, turi vietos projekto paraiškos (FSA I priedas) 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, pateikti informaciją apie planuojamo vietos projekto tikslus, uždavinius, planuojamas veiklas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti, kaip vietos projektas atitinka VPS, VPS priemonės veiklos srities tikslus, remiamas veiklas.
1.9.	Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai:	Galimi pareiškėjai: Skuodo rajone (išskyrus miestą) registruotos kaimo bendruomenės ir kitos nevyriausybinės (sporto, kultūros ir kt.) organizacijos; Skuodo rajone (išskyrus miestą) registruotos viešosios įstaigos. Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projekto vykdymojo išpareigojimai“ nurodytus, pareiškėjui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus(geigu specialieji ir papildomi reikalavimai nustatyti)tinkamumo reikalavimus.
1.10.	Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai:	Galimi partneriai: Fiziniai ir juridiniai asmenys. Partneriai turi atitikti šio FSA4dalyje „Vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projekto vykdymojo išpareigojimai“ partneriui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus (geigu specialieji ir papildomi reikalavimai nustatyti)tinkamumo reikalavimus.
1.11.	Kvietimui teikti VPS priemonės veiklos srities vietos projekto paraiškas skiriama:	38083,37 Eur lėšų.
1.12.	Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti:	10264,91 Eur.
1.13.	Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis:	Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti iki 95 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kai vietos projektas susijęs su investicijomis į žmogiškąjį kapitalą ir jį teikia viešasis juridinis asmuo arba NVO (vietos veiklos projektas, kurio galutinis rezultatas pats savaime nėra materialus turtas); Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti iki 80 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kai vietos projektas susijęs su materialaus turto įsigijimu.

1.14.	Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir (arba) partneris privalo finansuoti:	Pareiškėjo nuosavos pinigines lėšos arba savivaldybės biudžeto lėšos; Pareiškėjo skolintos lėšos; Partnerio nuosavos pinigines lėšos; Pareiškėjo arba tinkamo vietos projekto partnerio įnašas natūra – savanoriškais darbais.
1.15.	Vietos projektų finansavimo šaltiniai:	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos.

2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI

Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 89–94 punktai.

Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonės veiklos sričiai įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų.

2.1.	Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai:			
eil. Nr.	Vietos projektų atrankos kriterijus	Didžiausias galimas surinkti balų skaičius	Patikrinamumas	Kontroliuojamumas
I	II	III	IV	V
1.	Projekto tikslinės grupės (naudos gavėjų) įtraukimas į projekto veiklas. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	10	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma paraiškos vertinimo metu pagal vietos projektų paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pagrindinę ir kartu pateiktais dokumentais: apklausų, tyrimų suvestinės ir susirinkimų protokolai, kuriuose aiškiai aprašytas projekto tikslinės grupės įtraukimas į projekto veiklas, susirinkimų dalyvių sąrašai.	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma vertinant galutinę ir/arba užbaigto vietos projekto ataskaitos duomenis ir patikrų vietoje metu. Vietos projekto vykdytojas turės pateikti dokumentus įrodančius, kad nesikerinė projekto tikslinė grupė.
1.1.	10-15 asmenų	10		
1.2.	6-9 asmenų	5		
1.3.	5 asmenų	3		
2.	Projektas įgyvendinamas partnerystėje su keliais subjektais. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	15	Jungtinės (partnerystės) veiklos sutartis, kurioje aiškiai aprašoma kaip, kokiomis sąlygomis kiekvienas partneris dalyvaus projekto veiklose ir kaip naudosis projekto rezultatais	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma vertinant galutinę ir/arba užbaigto vietos projekto ataskaitos duomenis ir patikrų vietoje metu.
2.1.	4 partneriai	15		
2.2.	3 partneriai	10		
2.3.	2 partneriai	7		

3.	Projekto veiklos (rezultatai) skirtos šioms grupėms:	25	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma paraiškos vertinimo metu pagal vietos projektų paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pagrindimą.	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma galutinę ir/arba užbaigto vietos projekto ataskaitos duomenis ir patikrų vietoje metu. Vietos projekto vykdytojas turės pateikti dokumentus įrodančius, kad nesikeitė projekto tikslinė grupė (dalyvių sąrašus, nurodant dalyvių amžių)
3.1.	Vaikams ir moksleiviams iki 14 m.	25		
3.2.	Jauniems žmonėms (nuo 14 m.iki 40m)	20		
4.	Projekto metu suorganizuotų renginių, skirtų kultūros savitumui ir tradicijų išsaugojimui, sveikos gyvensenos ir aktyvaus polsio skatinimui, skaičius:	25	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma paraiškos vertinimo metu pagal vietos projektų paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pagrindimą.	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma vertinant galutinę ir/arba užbaigto vietos projekto ataskaitos duomenis ir patikrų vietoje metu
4.1.	5 renginiai	25		
4.2.	3 renginiai	15		
5.	Prašoma mažesnės paramos sumos:	25	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma paraiškos vertinimo metu pagal vietos projektų paraiškos 2 lentelėje „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.6 eilutėje nurodytą informaciją ir 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pagrindimą.	netaikoma
5.1.	Parama iki 5000,00 Eur	25		
5.2.	Parama iki 7000,00 Eur	15		
	Viso:	100		

3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS

Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės.

3.1. Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis numatytos Vietos projektų administravimo taisykių 24 punkte

3.2. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:

I		II		III	
Eil. Nr.	Tinkamos išlaidos pavadinimas		Tinkamos išlaidos pavadinimas		Galimas kainos pagrindimo būdas
3.2.1.	Naujų prekių (išskyrus motorinių transporto priemonių) įsigijimą:				
	Prekių, susijusių su laisvalaikio, kultūros, sporto veiklos, kaimo tradicijų,				1. Palnuojamos išlaidos turi būti pagrįstos bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, kompleksacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-tūkinė veikla,

	<p>mėgėjų meno puoselėjimo veiklų organizavimu, tradicinių švenčių ir kitų renginių organizavimu, įvairių gyventojų grupių (jaunimo, moterų, senjorų ir pan.) ir (arba) interesų grupių klubų ir centrų kūrimu ir (arba) veiklų vykdymu, pirkimo ir įrengimo išlaidos</p>	<p>komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-tūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų tiekėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Komerciniai pasiūlymai turi būti pasirašyti tiekėjų atstovų ir galioti paraiškos teikimo dieną.</p> <p>2. Žemės ūkio ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams.</p> <p>3. Žemės ūkio ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamuose prekių ir (arba) paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašioms paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“).</p>
<p>3.2.2.</p>	<p>Darbu ir paslaugų įsigijimo:</p> <p>susijusių su laisvalaikio, kultūros, sporto veiklos, kaimo tradicijų, mėgėjų meno puoselėjimo veiklų organizavimų, tradicinių švenčių ir kitų renginių organizavimų, gyventojų grupių (jaunimo, moterų, senjorų ir pan.) ir (arba) interesų grupių klubų ir centrų kūrimu ir (arba) veiklų vykdymu, pirkimo išlaidos</p>	<p>1. Palnuojamos išlaidos turi būti pagrįstos bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) darbų ir paslaugų tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinančys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, kompleksacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-tūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-tūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų tiekėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Komerciniai pasiūlymai turi būti pasirašyti tiekėjų atstovų ir galioti paraiškos teikimo dieną.</p> <p>2. Žemės ūkio ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams.</p> <p>3. Žemės ūkio ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamuose prekių ir (arba) paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašioms paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“).</p>
<p>3.2.3.</p>	<p>Vietos projekto bendrosios išlaidos(iskaitant viešinio priemonių, nurodytų Vietos projekto administravimo taisyklių</p>	<p>Vietos projekto bendrosios išlaidos negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų (skačiuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias)</p>

<p>3.2.3.1. 163–166 punktuose, įsigijimo): Vietos projektų viešinimo išlaidos (vietos projektų viešinimas atliekamas pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“.</p>	<p>Palnuojamos išlaidos turi būti pagrįstos bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) darbų ir paslaugų tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinančys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, kompleksacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniams pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų tiekėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Komerciniai pasiūlymai turi būti pasirašyti tiekėjų atstovų ir galioti paraiškų teikimo dienai. Projektams, kurių bendra viešoji parama yra nuo 10 000,00Eur (dešimties tūkstančių eurų) iki 49 999,99Eur (keturiasdešimt devynių tūkstančių devynių šimtų devyniasdešimt devynių centų) ir devyniasdešimt devynių centų), didžiausia tinkamų finansuoti viešininui skirtų išlaidų suma yra 60,00 Eur (šešiasdešimt eurų) be PVM. Projektams, kurių bendra viešoji parama yra iki 9 999,99 Eur (devynių tūkstančių devynių šimtų devyniasdešimt devynių eur ir devyniasdešimt devynių centų), didžiausia tinkamų finansuoti viešininui skirtų išlaidų suma yra 30,00 Eur (trisdešimt eurų) be PVM</p>
<p>3.3.3. Pridėtinės vertės mokestis</p>	<p>PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykstantis valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžia Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamas finansuoti išlaidos.</p>
<p>3.3.4. Inašas natūra</p> <p>3.3.4.1. Savanoriški darbai, tiesiogiai susiję su vietos projekto tikslais ir būtini jiems pasiekti. Ne fiziniai savanoriški darbai, susiję su intelektine veikla, nėra tinkami finansuoti.</p>	<p>Vieno savanorio viena savanoriško darbo valandinė vertė -5,06 Eur (remiantis Lietuvos statistikos departamento skelbiamo Lietuvos valandinio bruto darbo užmokesčio 2017 m. II ketvirčio duomenimis) Pateiktoje planuojamųjų savanoriškų darbų sąmatoje turi būti nurodyta ši informacija: savanoriško darbo pavadinimas (aiškiai įvardijama, kokie darbai bus atliekami), mato vienetas, apibrėžiantis savanoriškų darbų apimtį (pvz. m², ha, a) savanoriškų darbų ir mato vieneto sąsaja, orientacinė rinkos kaina už vieną mato vienetą arba lygiavertės apimties darbą (pagrįstą bent 3(trimis) skirtingų paslaugų tiekėjų, teikiančių panašias paslaugas, kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“) arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų paslaugų tiekėjų, teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas)</p>
<p>3.5. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte ir yra šios:</p>	
<p>3.5.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;</p>	
<p>3.5.2. neišvardytos VVG patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškų pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);</p>	
<p>3.5.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);</p>	
<p>3.5.4. nepagrįstai didelės išlaidos;</p>	
<p>3.5.5. vietos projekto administravimo išlaidos;</p>	
<p>3.5.6. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;</p>	

- 3.5.7. naudotų prekių įsigijimo išlaidos ir naujų prekių įsigijimo išlaidos mokymų vietos projektuose;
- 3.5.8. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;
- 3.5.9. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;
- 3.5.10. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei viena kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikia finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų, ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);
- 3.5.11. PVM, kuri vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.4 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM ataskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;
- 3.5.12. išlaidos, nebūtinai vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projektu vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės);
- 3.5.13. bet kokios investicijos į bet koki nekilnojamąjį turtą.

4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGIJIMAI

Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projekto partneriui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam nuosavam indėliui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos.

4.1. Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 104–107 punktai.

4.2. Tinkamumo finansuoti sąlygos:

4.2.1. Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (–iams), numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 ir 22.1 papunkčiuose.

4.2.2. Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui :

El. Nr.	Vietos projektų finansavimo sąlyga	Patikrinamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimometu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)	Kontroliuojamumas (kai taikoma) (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpio metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)
I	II	III	IV
4.2.2.1.	pareiškėjo steigimo dokumentuose numatyti veiklos tikslai susiję su projekte numatyta vykdyti veikla (-omis). (vertinama pagal pareiškėjo steigimo dokumentų duomenis);	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma paraiškos vertinimo metu pagal paraiškos duomenis ir pareiškėjo pateiktus dokumentus, (vertinama pagal pareiškėjo steigimo dokumentų duomenis, veiklos įstatus)	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma vertinant galutinę ir /arba užbaigto vietos projekto ataskaitos duomenis ir patikrų vietoje metu.
4.2.2.2	pareiškėjas turi administracinių gebėjimų įgyvendinti vietos projektą, t.y. pareiškėjo vadovas arba kitas už projekto įgyvendinimą atsakingas asmuo įgyvendino (buvo paskirtas projektu vadovu, administratoriumi, finansininku) bent 1 projektą ir (arba) projekto įgyvendinimo	Atitiktis finansavimo sąlygai nustatoma paraiškos vertinimo metu pagal pareiškėjo pateiktus dokumentus (pateikiami pareiškėjo patirtį įgyvendinant projektus įrodantys dokumentai (projektų įgyvendinimo sutartys, darbo sutartys, pareiginiai nuostatai, įsakymai dėl paskyrimo projekto vadovu, administratoriumi, finansininku ir pan.) ir (arba) konsultavimo paslaugų pirkimo sutartis, ir (arba) išsilavinimą įrodantys dokumentai (diplomas ir pan.)	Atitiktis finansavimo sąlygai nustatoma vertinant galutinę ir /arba metinės užbaigto vietos projekto ataskaitų duomenis, tikrinama jose ir kartu pateiktuose dokumentuose nurodyta informacija dėl administracinių

	<p>metu yra perkamos konsultavimo paslaugos ir (arba) paskirtas projekto vadovas turi aukštesnįjį, aukštąjį arba universitetinį išsilavinimą vadybos, ekonomikos, finansų valdymo, administravimo srityse</p>		
4.2.3.	Bendrosios tinkamumo sąlygos, vietos projektui numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje		
4.2.4.	Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte		
4.2.5.	Bendrosios tinkamumo sąlygos nuosavam indėliui, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte		
4.3.	Vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių išpareigojimai:		
4.3.1.	Bendrieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių išpareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte		
4.3.2.	Papildomi vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių išpareigojimai:		
4.3.2.1.	Projekta, įgyvendinti per nurodytą laikotarpį, kuris neviršija 24 mėnesių nuo paramos sutarties pasirašymo dienos (įgyvendinimo trukmė nurodoma paramos paraiškoje).		
4.3.2.2.	Pradėti projekto įgyvendinimo darbus, kaip nurodyta ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos.		
4.3.2.3.	Užtikrinti, kad projekte numatytos išlaidos nebus finansuojamos iš kitų ES fondų ir kitų viešųjų lėšų		
4.3.2.5.	Ne vėliau kaip per 10 darbo dienų pranešti Agentūrai apie bet kurių duomenų, nurodytų pateiktoje ir užregistruotoje paramos paraiškoje, pasikeitimus.		
4.3.2.6.	Projekto įgyvendinimo metu ir projekto kontrolės laikotarpiu turi užtikrinti atitekti atrankos kriterijams (išskyrus atrankos kriterijų, susijusį su įdarbintų asmenų amžiumi), už kuriuos projektui suteikiami balai.		
4.3.2.7.	Iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos parengti naudoti įrangą ir (arba) techniką ir vėliausiai su galutiniu mokėjimo prašymu pateikti įrangos ir (arba) technikos įrengimo ir (arba) sumontavimo darbų užbaigimo aktus ar kitus lygiavertčius dokumentus, kuriuose patvirtinama, kad už paramos lėšas įsigyta įranga ir (arba) technika tinkamai sumontuota ir veikia.		<p>gebėjimų įgyvendinti vietos projektą, t.y. pareiškėjo vadovo arba kito už projekto įgyvendinimą atsakingo asmens paskyrimas (protokolas, įsakymas, diplomatas, konsultavimo paslaugų sutartis).</p>
4.3.2.8.	Laiku pateikti galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą, o projekto kontrolės laikotarpiu užbaigto projekto metines ataskaitas		
4.3.2.9.	Pasiekti ir iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos išlaikyti paramos paraiškoje numatytus projekto priežiūros rodiklius.		

5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEdami DOKUMENTAI

Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus (turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos notariato įstatymo nustatyta tvarka):

5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:

1. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams:
 - 1.1. Aplausų tyrimų suvestinės;
 - 1.2. Susirinkimų protokolai su dalyvių sąrašais;
 - 1.3. Jungtinės partnerystės sutartis;
 - 1.4. Raštai, patvirtinantys išpareigojimą prisidėti lėšomis (verslo atstovų, savivaldybės tarybos sprendimas)
 - 1.5. Įstatai, registracijos pažymėjimas ar kiti viešojo juridinio asmens statusą patvirtinantys dokumentai
2. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis:
 - 2.1. Pareiškėjo patirtį įgyvendinant projektus įrodantys dokumentai (projektų įgyvendinimo sutartys, darbo sutartys, pareiginiai nuostatai, įsakymai dėl paskyrimo projekte vadovu, administratoriumi, finansininku ir pan.) ir (arba) konsultavimo paslaugų pirkimo sutartis, ir (arba) išsilavinimą įrodantys dokumentai (diplomas ir pan.);
3. Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:
 - 3.1. Komerčiai pasiūlymai;
 - 3.2. Interneto tinklalapiuose esančių kainų kompiuterio ekrano nuotraukos (anglų k. „PrintScreen“)
 - 3.3. Kiti dokumentai, leidžiantys objektyviai palyginti kainas
 - 3.4. Patirtas išlaidas pagrindžiantys ir įrodantys dokumentai (sutartys, sąskaitos faktūros, bankiniai pavedimai)(jei taikoma)
4. Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio (-ų) tinkamumą:
 - 4.1. Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ų) rašytinis prašymas nušalinti nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar paraišką teikiančio pareiškėjo partneris (-ai) yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems išvardintiems asmenims artimi asmenys ir dėl to kykla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip tai apibrėžia Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.);
 - 4.2. Jungtinės veiklos sutartis (parengta pagal FSA 2 priedą Jungtinės veiklos sutarties forma“ ir partnerio (-ų) teise prisiminti Jungtinės veiklos sutartyje ir vietos projekto paraiškoje nurodytus išpareigojimus įrodantys dokumentai (prisiminti išpareigojimus įrodantys dokumentai turi būti pateikti tuo atveju, jeigu vietos projekte numatytos vietos projekto partnerio pareigos, susijusios su finansiniais išpareigojimais (pvz., vietos projekto partneriu yra VVG teritorijoje veikianči rajono savivaldybė arba jos įstaiga, kuri išpareigoja įdarbinti darbuotojus ir jų darbo vietas išlaikyti po vietos projekto įgyvendinimo ir visu vietos projekto kontrolės laikotarpiu; tokiu atveju prie jungtinės veiklos sutarties turi būti pridėti pasirašiusio asmens teisę prisiminti išpareigojimus įrodantys dokumentai, išskyrus atvejus, jeigu įgaliojimai suteikiami norminiu teisės aktu, skelbiamu Teisės aktų registre (tokiu atveju vietos projekto paraiškoje ir jungtinės veiklos sutartyje pakanka pateikti nuorodą į to teisės akto pavadinimą ir straipsnio arba punkto Nr.));
 - 4.3. Pareiškėjo ir partnerio (-ių) registracijos pažymėjimas ir įstatai ;
 - 4.4. Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos pažymą;
 - 4.5. Valstybinio socialinio draudimo fondo prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pažyma
5. Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:

5.1. prėjusiųjų ir ataskaitinių metų laikotarpio finansinės atskaitomybės dokumentai;

6. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:

6.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas priėmęs projektą įgyvendinimo prideda nuosavomis pinigėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis (kai taikoma)). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens, kurio veikia finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti). Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos);

6.2. Dokumentai, kuriais įrodoma, kad tinkamas vietos projekto partneris turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai prie vietos projekto pinigėmis lėšomis prisideda tinkamas pareiškėjo partneris. Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti patikimo subjekto – finansinių institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens – pareiškėjo partnerio, kurio veikia finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos);

6.3. Dokumentai, kuriais pagrindžiamas pareiškėjo skolintos lėšos (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis. Kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateikti paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybę patvirtinantys dokumentai. Jeigu paskolą planuojama gauti iš fizinio asmens, turi būti pateiktas to fizinio asmens banko sąskaitos išrašas, atitinkantis Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Jeigu paskolą planuojama gauti iš juridinio asmens, kuris nėra kredito įstaiga, turi būti pateikti to juridinio asmens ataskaitinių metų finansinės atskaitomybės dokumentai bei banko, kuriame yra juridinio asmens sąskaita, sąskaitos išrašas, atitinkantis Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos pareiškėjas turės pateikti pasirašytą (ir notaro patvirtintą, jeigu paskolą suteikia ne kredito įstaiga) paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagrįstomis nuosavomis lėšomis);

6.4. Dokumentai (pvz., vaizdinė medžiaga), įrodantys, kad būsimi savanoriški darbai nėra faktiškai atlikti, kad numatyta savanoriškų darbų apimtis ir kiekis yra būtinas vietos projekto tikslams pasiekti (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Nuosavo indėlio rūšis ir suma“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais);

6.5. Įnašo natūra (savanoriškais darbais) sąmata, parengta pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 32.5.6 papunktyje nustatytus reikalavimus (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Nuosavo indėlio rūšis ir suma“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais);

7. Kiti dokumentai:

7.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo) bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždeštas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti vietos projekto paraišką ir įgaliojimo galiojimo terminas.

7.2. Vienos įmonės“ deklaracija pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), užpildyta pagal vietos veiklos grupės interneto svetainėje adresu www.skuodovvgt.lt/paskelbtajiforma. (Taikoma pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje).

5.2.	VVG pāreiskējiui gali leisti pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie, pāreiskējo manymu, gali būti svarbus vertinant vietos projektu.
------	---

6. VIETOS PROJEKTŪ FINANSĀVĪMO SĀLYCŪ APRAŠŌ PRIEDAI:
--

6.1. Šio FSA priedai yra:

- | |
|--|
| 1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“. |
| 2 priedas „Jungtines veiklos sūtarties forma“. |
| 3 priedas „Vienos jmones“ deklaracija“ |