

VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

Skuodo vietos veiklos grupė (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „Skuodo vietos veiklos grupės 2016-2023 metų vietos plėtros strategija“ (toliau – VPS)

Kvietimas Nr. 6

1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS

<p>1.1. Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos – reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonę, susidedantis iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų išpareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. lapkričio 24 d. įsakymo Nr. 3D-758 redakcija) (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip.</p>	<p>VPS priemonės „Vietos projektų pareiškėjų ir vykdytojų mokymas, įgūdžių įgijimas; (kai mokymai susiję su VPS priemonėmis)“ Nr. LEADER-19.2.-SAVA-3 (toliau – VPS priemonė) vietos projektams</p>																										
<p>1.2. FSA taikomas:</p>																											
<p>1.3. FSA taikomas VPS priemonėsparašams, kurios pateiktos ir užregistruotos:</p>	<p>nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios</p>		2	iki	2	pabaigos	0	1	8	-	0	1	-	1	6	2	0	1	8	-	0	1	-	3	-	0	1
<p>1.4. FSA suderinta su Nacionaline mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) raštu:</p>	2	0	1	8	-	0	1	-	1	-	1	6	Nr.BRK -215														
<p>1.5. FSA patvirtinta VPS vykdytojos:</p>	2	0	1	8	-	0	1	-	2	4	<input type="checkbox"/> visuotinio narių susirinkimo sprendimu Nr. _____		x	kollegialaus	valdymo	organo											

1.6.	Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie:	EŽŪPKP tikslinės srities Nr. 1C
1.7.	VPS priemonės, kuriai parengtas FSA, pagrindiniai tikslai yra šie:	Lavinoti pareiškėjų ir projektų vykdytojų įgūdžius, tobulinti žinias projektų rengimo ir įgyvendinimo srityse
1.8.	Pagal VPS priemonę parama teikiama:	Mokymų (verslumo, socialinio verslumo, inovacijų taikymo kaimo plėtros procesuose, lyderystės, kooperacijos, trumpos maisto tiekimo grandinės organizavimo, perdirbimo ir kitomis temomis, susijusiomis su vietos plėtros strategijoje numatytų priemonių įgyvendinimu) organizavimas; Gerosios patirties konferencijų ir kitų veiklų, kuriomis siekiama susipažinti su Lietuvos ir užsienio šalių gerąją patirtimi (verslumo, socialinio verslumo, inovacijų taikymo, lyderystės, kooperacijos, trumpos maisto tiekimo grandinės organizavimo, perdirbimo ir kitose su vietos plėtros strategijos priemonių įgyvendinimu susijusiose srityse), organizavimas VVG veiklos teritorijoje. Pareiškėjai, teikiantys paraiškas, turi vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, pateikti informaciją apie planuojamo vietos projekto tikslus, uždavinius, planuojamas veiklas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti, kaip vietos projektas atitinka VPS, VPS priemonės tikslus, reniamas veiklas.
1.9.	Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai:	Galimi pareiškėjai: Pareiškėjais gali būti Skuodo rajone registruotos nevyriausybines organizacijos, organizacijos, teikiančios informavimo ir mokymo paslaugas Lietuvoje. Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų išpareigojimai“ nurodytus, pareiškėjui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus(ieigu specialieji ir papildomi reikalavimai nustatyti)tinkamumo reikalavimus.
1.10.	Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai:	Partneriai negalimi.
1.11.	Kvietimui teikti VPS priemonėsvietos projektų paraiškas skiriama:	16 095,00 Eur iššų.
1.12.	Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti:	16 095,00Eur.
1.13.	Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis:	Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti iki 100 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų.
1.14.	Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas privalo finansuoti:	Nuosavos arba skolintos pareiškėjo lėšos.
1.15.	Vietos projektų finansavimo šaltiniai:	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos.

2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI

<p>Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 89–94 punktai.</p> <p>Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonėi įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų.</p>				
<p>2.1. Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai:</p>				
Eil. Nr.	Vietos projektų atrankos kriterijus	Didžiausias galimas surinkti balų skaičius	Patikrinamumas	Kontroliuojamumas
I	II	III	IV	V
1.	<p>Didesnis projekto dalyvių skaičius t.y. dalyvavusių mokymuose asmenų skaičius (vienos dienos mokymuose). Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:</p>	25	<p>Vietos projekto paraiškos 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateikta informacija. Vietos projekto paraiškos 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktos nuorodos į prie vietos projekto paraiškos pateiktus mokymų grafikas su temomis ir preliminariais dalyvių skaičiais).</p>	<p>Vietos projekto įgyvendinimo ataskaita ir pridedami dokumentai, jeigu atsizvelgiant į projektą tokių yra, įgyvendinimo metu – mokymų dalyvių sąrašai.</p>
1.1.	Mokymuose dalyvauja nuo 9 iki 15 dalyvių – 25 balai;	25		
1.2.	Mokymuose dalyvauja nuo 5 iki 8 dalyvių – 20 balų.	20		
2.	<p>Pareiškęjas turi patirties mokymų organizavime LEADER ir Kaimo plėtros programos temomis (vertinama pagal patirtį metais). Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:</p>	25	<p>Vietos projekto paraiškos 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktos nuorodos į prie vietos projekto paraiškos pateiktus dokumentus (seminarų, mokymų, kursų pažymėjimai ir kt.).</p>	<p>Netaikoma.</p>
2.1.	5 ir daugiau metų	25		
2.2.	Nuo 3 iki 5 metų	20		
2.3.	Nuo 1 iki 3 metų	15		
3.	<p>Igyvendinant projektą numatyti praktiniai užsėmimai – didžiausias galimas surinkti balų skaičius 10 balų.</p>	10	<p>Vietos projekto paraiškos 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateikta informacija. Vietos projekto paraiškos 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktos nuorodos į prie vietos projekto paraiškos pateiktus dokumentus arba pateiktas</p>	<p>Mokymų programos, mokymų darbotvarkės.</p>

				pagrindimas.	
3.1.	7 - 10 praktiniai užsiėmimų	10			
3.2.	4 - 6 praktiniai užsiėmimų	7			
3.3.	3 praktiniai užsiėmimai	4			
4.	Suorganizuotų gerosios patirties konferencijų ir kitų veiklų, kuriomis siekiama susipažinti su Lietuvos ir užsienio šalių gerąją patirtimi, skaičius – didžiausias galimas surinkti balų skaičius 15. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	15	Vietos projekto paraiškos 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateikta informacija. Vietos projekto paraiškos 4 dalyje „Vietos projekto atitikties vietos projekto atrankos kriterijams“ pateiktos nuorodos i prie vietos projekto paraiškos pateiktus dokumentus arba pateiktas pagrindimas.	Vietos projekto įgyvendinimo ataskaita ir pridedami dokumentai, jeigu atsižvelgiant i projektą tokių yra.	
4.1.	Suorganizuota nuo 6 iki 9 gerosios patirties konferencijų ir kitų veiklų	15			
4.2.	Suorganizuota nuo 3 iki 5 gerosios patirties konferencijų ir kitų veiklų	10			
5.	Projekto įgyvendinimo metu suorganizuotų mokymo renginių skirtinga tematika skaičius – didžiausias galimas surinkti balų skaičius 25 balai. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	25	Vietos projekto paraiškos 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateikta informacija. Vietos projekto paraiškos 4 dalyje „Vietos projekto atitikties vietos projekto atrankos kriterijams“ pateiktos nuorodos i prie vietos projekto paraiškos pateiktus dokumentus arba pateiktas pagrindimas.	Vietos projekto įgyvendinimo ataskaita ir pridedami dokumentai, jeigu atsižvelgiant i projektą tokių yra, įgyvendinimo metu – mokymų programos, darbotvarkės.	
5.1.	Mokymo renginiai organizuojami pagal 6 (šešias) ir daugiau skirtingas mokymo temas	25			
5.2	Mokymo renginiai organizuojami pagal 5 (penkias) skirtingas mokymo temas	20			
	Viso:	100			

3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS

Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės.

3.1. Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis numatytos Vietos projektų administravimo taisykių 24 punkte.

¹ (verslumo, socialinio verslumo, inovacijų taikymo, lyderystės, kooperacijos, trumpos maisto tiekimo grandinės organizavimo, perdirbimo ir kitose su vietos plėtros strategijos priemonių įgyvendinimu susijusiose srityse)

Turi būti patirtos tinkamu laikotarpiu, bet ne anksčiau kaip nuo vietos projekto pateikimo dienos ir ne vėliau kaip iki vietos projekto įgyvendinimo tinkamo laikotarpio pabaigos, išskyrus vietos projekto bendrosios išlaidas. Vietos projekto bendrosios išlaidos gali būti patirtos ne anksčiau kaip 12 (dvylika) mėnesių iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos. Vietos projekto tinkamas įgyvendinimo laikotarpis – iki 24 mėn. nuo vietos projekto vykdymo sutarties sudarymo dienos.

3.2. Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:

3.2.1. Jeigu vietos projekte numatyta veiktla, susijusi su mokymais, pareiškėjo paraiškoje nurodytos išlaidos ir jų pagrindimo dokumentuose pateikta informacija turi neprieštarauti Vietos projekto administravimo taisyklių 47 punkte nurodytoms tinkamumo sąlygoms.

3.3. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:

I		II		III	
eil. Nr.	Tinkamos išlaidos pavadinimas	Galimas kainos pagrindimo būdas			
3.3.1.	Darbių ir paslaugų įsigijimo:	Vadovautis Vietos plėtros strategijų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. sausio 8 d. įsakymu Nr.3D-8 d. „Dėl Vietos plėtros strategijų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. lapkričio 09 d. įsakymo Nr. 3D-717 redakcija) (toliau – VPS administravimo taisyklės).			
3.3.1.1.	Mokymo lektorius paslauga	patvirtinti įkainiai (vadovautis VPS administravimo taisyklių 14 punkto 1.1.3. papunkčiu)			
3.3.1.2.	Mokymo patalpų su įranga nuoma	patvirtinti įkainiai (vadovautis VPS administravimo taisyklių 14 punkto 2.2.1. eilutės 3.3. papunkčiu)			
3.3.1.3.	Mokymo dalyvių maitinimas	patvirtinti įkainiai (vadovautis VPS administravimo taisyklių 14 punkto 2.2.1. eilutės 3.3. papunkčiu)			
3.3.1.4.	Kitos paslaugos	3 komerciniai pasiūlymai arba vadovaujantis Bendrųjų įgūdžių mokymo fiksuotojo įkainio nustatymo tvrimo ataskaitoje patvirtintais įkainiais (esinvesticijos.lt)			
3.3.2.	Vietos projekto bendrosios išlaidos(įskaitant viešinio priemonių, nurodytų Vietos projektų administravimo taisyklių 163–166 punktuose, įsigijimo):	Vietos projekto bendrosios išlaidos (tinkamos finansuoti tik vietos projekto viešinio priemonių įsigijimo išlaidos)			
3.3.2.1.	Vietos projekto viešinio išlaidos(vietos projektų viešinimas atliekamas pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinio taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinio taisyklių	3 komerciniai pasiūlymai			

	patvirtinimo“).	
3.3.2.	Pridėtinės vertės mokestis	PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykdamas valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamas finansuoti išlaidos.
3.4. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte ir yra šios:		
3.4.1.	neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;	
3.4.2.	neišvardytos VVG patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);	
3.4.3.	išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);	
3.4.4.	nepagrįstai didelės išlaidos;	
3.4.5.	vietos projekto administravimo išlaidos;	
3.4.6.	nekinuojamojo turto įsigijimo išlaidos;	
3.4.7.	naudotų prekių įsigijimo išlaidos ir naujų prekių įsigijimo išlaidos mokymų vietos projektuose;	
3.4.8.	baudos, nuobaudos ir bylinejimosi išlaidos;	
3.4.9.	išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;	
3.4.10.	išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių šteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei viena karta (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų, ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);	
3.4.11.	PVM, kuri vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.4 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM atskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;	
3.4.12.	išlaidos, nebūtinai vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametru gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės).	

4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGIJIMAI

Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam nuosavam indėliui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiiinti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos.

4.1.	Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 104–107 punktai. <u>Tinkamumo finansuoti sąlygos:</u>		
4.2.	<u>Tinkamumo finansuoti sąlygos:</u>		
4.2.1.	Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui , numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 papunktyje.		
4.2.2.	Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui:		
Eil. Nr.	Vietos projektų finansavimo sąlyga	Patikrinamumas	Kontroliuojamumas
I	II	III	IV
4.2.2.1.	pareiškėjo steigimo dokumentuose numatyti veiklos tikslai susiję su projekte numatyta vykdyti veikla (-omis) (vertinama pagal pareiškėjo steigimo dokumentų duomenis);	Organizacijos įstatai	Organizacijos įstatai
4.2.2.2.	pareiškėjas turi administracinių gebėjimų įgyvendinti vietos projektą, t.y. pareiškėjo vadovas arba kitas už projekto įgyvendinimą atsakingas asmuo įgyvendino (buvo paskirtas projekto vadovu, administratoriumi, finansininku) bent I projektą ir (arba) projekto įgyvendinimo metu yra perkamos konsultavimo paslaugos ir (arba) paskirtas projekto vadovas turi aukštesnįjį, aukštąjį arba universitetinį išsilavinimą vadybos, ekonomikos, finansų valdymo, administravimo srityse (vertinama pagal projekto paraiškos informaciją ir kartu pateiktąms dokumentus (gyvenimo aprašymus, rekomendacijos ir pan.).	Diplomai, įgyvendintų projektų sutartys, įsakymai, protokolai dėl paskyrimo dirbti su projektu.	Diplomai, įgyvendintų projektų sutartys

4.2.3.	Papildomos tinkamumo sąlygos pareiškėjui:
4.2.3.1.	Jeigu vietos projekte numatyta veikla, susijusi su mokymais, ir, jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas yra mokymo paslaugų teikėjas, jis ir jo teikiama vietos projekto paraiška turi atitikti Vietos projektų administravimo taisyklių 47.2.1, 47.2.2, 47.2.3, 47.2.4 papunkčiuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus.
4.2.4.	Bendrosios tinkamumo sąlygos, vietos projektui numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje
4.2.5.	Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su vietos projektu:
4.2.5.1.	Jeigu teikiamas vietos projektas, susijęs su mokymais, mokymai turi vykti Lietuvos Respublikos teritorijoje.
4.2.5.2.	Vietos projekto paraiškoje numatomi mokymai ar praktiniai seminarai neturi būti organizuojami šiomis temomis: bendraisiais vietos projektų rengimo klausimais (paraiškos pildymo, mokėjimo prašymo pildymo ir pan.). Nereniami vietos projektų mokymai ar praktiniai seminarai, kurie vykdomi finansuojant iš VPS VVG teritorijos gyventojų aktyvinimo ir kitos viešųjų ryšių veiklos susijusių išlaidų. Taip pat nereniami praktiniai informaciniai seminarai temomis, pagal kurias yra parengtos ir patvirtintos mokymo programos, kai mokymų paslaugas teikia prapazinti mokymų ir konsultavimo paslaugas teikiantis asmenys.
4.2.6.	Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte
4.2.7.	Bendrosios tinkamumo sąlygos nuosavam indėliui, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte
4.3.	Vietos projekto vykdytojo išpareigojimai:
4.3.1.	Bendrieji vietos projekto vykdytojo išpareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte
4.3.2.	Papildomi vietos projekto vykdytojo išpareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 41–47 punktuose.

5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEdami DOKUMENTAI

Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus (turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos notariato įstatymo nustatyta tvarka):

5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:

1. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams:

- 1.1. planuojamų mokymų grafikas;
- 1.2. seminarų, mokymų kursų pažymėjimai;
- 1.3. kiti dokumentai, kurie pagrindžia atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams.

2. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis:

- 2.1. komerciniai pasiūlymai;
 - 2.2. interneto tinklapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „*Print Screen*“);
 - 2.3. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtinti fiksuoti arba didžiausi tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiai;
 - 2.4. Ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamuose prekių ir (arba) paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatyti įkainiai;
 - 2.5. viešųjų pirkimų dokumentai (dokumentų atitiktis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimo įstatymo reikalavimams (taikoma, kai pareiškėjas yra perkančioji organizacija), dokumentų atitiktis Projektų vykdytojo, pretenduojančio gauti paramą iš Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės, prekių, paslaugų ar darbų pirkimo taisyklių, patvirtintų LR žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-92, reikalavimams (taikoma, kai pareiškėjas nėra perkančioji organizacija);
 - 2.6. viešųjų pirkimų dokumentai, paslaugų teikėjų sutartys (jeigu buvo patirtos vietos projekto bendrosios išlaidos).
3. Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:

- 3.1. komerciniai pasiūlymai;
- 3.2. interneto tinklapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „*Print Screen*“);
- 3.3. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtinti fiksuoti arba didžiausi tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiai;
- 3.4. Ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamuose prekių ir (arba) paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatyti įkainiai;
- 3.5. viešųjų pirkimų dokumentai (dokumentų atitiktis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimo įstatymo reikalavimams (taikoma, kai pareiškėjas yra perkančioji organizacija), dokumentų atitiktis Projektų vykdytojo, pretenduojančio gauti paramą iš Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės, prekių, paslaugų ar darbų pirkimo taisyklių, patvirtintų LR žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-92, reikalavimams (taikoma, kai pareiškėjas nėra perkančioji organizacija);
- 3.6. viešųjų pirkimų dokumentai, paslaugų teikėjų sutartys (jeigu buvo patirtos vietos projekto bendrosios išlaidos).

4. Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo tinkamumą:

4.1. Pareiškėjo rašytinis prašymas nušalinti nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar paraišką teikiančio pareiškėjo yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šioms išvardintiems asmenims artimi asmenys ir dėl to kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip tai apibrėžia Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje

įstatymo 2 str. ir Europos parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.);

4.2. Licencija vykdyti formalųjį profesinį mokymą, išduota juridiniams asmenims Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 822 „Dėl Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka; arba leidimas vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą, išduotas juridiniams asmenims Leidimo vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą išdavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. lapkričio 4 d. nutarimu Nr. 1423 „Dėl Leidimo vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą išdavimo tvarkos aprašo ir Leidimo vykdyti su studijomis susijusią veiklą išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka; arba akreditacijos pažymėjimas, išduotas juridiniams asmenims Institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. ISAK-109 „Dėl institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos“, nustatyta tvarka; arba jeigu mokymų paslaugas teikia fizinis asmuo, fiziniam asmeniui išduotas verslo liudijimas / individualios veiklos pažyma, įrodanti, kad fizinis asmuo turi teisę vykdyti mokymų veiklą. (Taikoma, jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas yra mokymo paslaugų teikėjas ir jeigu vietos projekto vykdytojo kvalifikacija vykdyti mokymus pagrindžiama Vietos projektų administravimo taisyklių 47.2.1.1, ar 47.2.1.3, ar 47.2.1.4, ar 47.2.1.5 papunktyje nurodytu alternatyviu būdu);

4.3. Dokumentai, įrodantys mokymus vedančių lektorių kvalifikaciją arba kompetenciją, atitinkančią vietos projekto paraiškoje nurodytų mokymų tematiką: dokumentai, įrodantys išsilavinimą, atitinkantį mokymų temą, arba 3 (trejų) pastarųjų metų darbo patirtį srityje, pagal kurią vedami mokymai arba dokumentai, įrodantys, kad ne trumpiau kaip 1 (vienus) metus iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos yra vykdęs ugdomąją, šviečiamąją ar mokslo sklaidos veiklą, susijusią su numatomo mokomojo renginio turiniu; dokumentai, įrodantys, kad turi ne mažesnę kaip 3 (trejų) pastarųjų metų suaugusiųjų mokymo patirtį(taikoma, jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas yra mokymo paslaugų teikėjas);

4.4: Lektoriaus, turinčio sertifikuotą tradicinių amatų mokymo programą, tradicinių amatų meistro atestatas, tuo atveju, jeigu numatomi mokymai susiję su tradiciniais amatais (taikoma, jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas yra mokymo paslaugų teikėjas);

4.5. Dokumentai, įrodantys praktinių informacinių seminarų vesiančių fizinių asmenų kvalifikaciją: dokumentai, įrodantys, kad fizinio asmens, vesiančio praktinį informacinį seminarą, profesinė veikla yra prekybų, produktų gamyba, apdorojimas, perdirbimas ir jų tiekimas rinkai ir šia veikla užsiimama ne trumpiau nei pastaruosius 3 (trejus) metus(darbo sutarties, jeigu asmuo dirba pagal darbo sutartį, srityje, atitinkančioje praktinio informacinio seminaro temą, kopija; asociacijos, atstovaujančios srities, atitinkančios praktinio informacinio seminaro temą, narysė ir veiklos vykdytiną patvirtinantis dokumentai arba produktų realizaciją įrodantys dokumentai, jeigu asmuo yra ūkininkas arba veikia pagal individualios veiklos pažymą ar verslo liudijimą);

4.6. Įsakymai, protokolai dėl paskyrimo dirbti su projektu.

4.7. Pažymos iš Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ir Valstybinio socialinio draudimo fondo prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos apie atsiskaitymą su biudžetais.

4.8. Registracijos pažymėjimas.

5. Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:

5.7. Fizinio asmens verslo liudijimas arba individualios veiklos pažyma;

5.8. Juridinio asmens steigimo dokumentai, įrodantys, kad jo steigėju ir vietos projekto paraiškos pateikimo dieną vieninteliu dalyviu yra vienas fizinis asmuo;

5.9. Praėjusio ir ataskaitinio laikotarpio finansinės atskaitomybės dokumentai;

6. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį horizontaliosioms ES politikos sritims:

6.1. „Vienos imonės“ deklaracija pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), užpildyta pagal vietos veiklos grupės interneto svetainėje <http://skuodovvvg.lt/skuodo-vvg/skuodo-vvg-2016-2023m.vietos-pl%C4%97ttos-strategija/kvietimas->

	<p>02..phpaskelbtąformą.(Taikoma pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšmingos (<i>de minimis</i>)pagalbos, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje).</p> <p>7. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:</p> <p>7.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis pinigėmis arba savivaldybės biudžeto lėšomis (kai taikoma)). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens, kurio veikia finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti). Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos);</p> <p>7.2. Dokumentai, , kuriais pagrindžiamos pareiškėjo skolintos lėšos (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis. Kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateikti paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybę patvirtinantys dokumentai. Jeigu paskolą planuojama gauti iš fizinio asmens, turi būti pateiktas to fizinio asmens banko sąskaitos išrašas, atitinkantis Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Jeigu paskolą planuojama gauti iš juridinio asmens, kuris nėra kredito įstaiga, turi būti pateikti to juridinio asmens atskaitinių metų finansinės atskaitomybės dokumentai bei banko, kuriame yra juridinio asmens sąskaita, sąskaitos išrašas, atitinkantis Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos pareiškėjas turės pateikti pasirašytą (ir notaro patvirtintą, jeigu paskolą suteikia ne kredito įstaiga) paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagrįstomis nuosavomis lėšomis.</p> <p>8. Kiti dokumentai:</p> <p>8.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo) arba ne pareiškėjas pats (kai pareiškėjas yra fizinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Fizinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis patvirtintas notaro. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas.)</p> <p>VVG pareiškėjui gali leisti pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą.</p>
<p>5.2.</p>	

6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SALYGŲ APRAŠO PRIEDAI:

6.1. Šio FSA priedai yra:

1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“.

2.priedas „Vienos įmonės“ deklaracija